

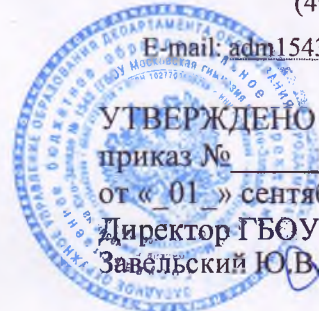
**Департамент образования города Москвы
Западное окружное управление образования
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Московская Гимназия на Юго-Западе № 1543**

Адрес: 119571, Москва,
ул. 26 Бакинских комиссаров, д. 3, корп. 5

Телефон/FAX: (495)434-26-58
(495)433-76-29

E-mail: adm1543@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО на заседании
Профсоюзного комитета
Протокол № 724
от « 01 » сентября 2012 г.
Председатель профкома
Сорокина Н.Г.



**Положение
о дополнительном образовании детей
в Государственном бюджетном образовательном учреждении
Московская гимназия на Юго-Западе № 1543**

1. Общие положения

1.1. Дополнительное образование (ДО) создается в целях формирования единого образовательного пространства Московской гимназии на Юго-Западе №1543 для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.2. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 10 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.3. ДО организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.4. Объединения ДО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы по представлению заместителя директора школы, курирующего дополнительное образование.

1.5. Руководителем ДО является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.

1.6. Содержание образования ДО определяется образовательными программами - примерными (Рекомендованными Министерством образования и науки РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка соответствующих экспериментальных программ, открытие на базе учреждения экспериментальной площадки.

1.7. Программа утверждается директором гимназии и размещается в «Личном кабинете» учителя в МРКО.

1.8. Прием обучающихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ, в соответствии с заявлениями и регистрацией заявлений на сайте ЕКИС.

1.9. Структура ДО определяется целями и задачами общеобразовательной школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: объединения, студии, секции, клубы и т.д.

1.10. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО. Деятельность сотрудников ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.11. Объединения ДО располагаются в здании школы.

2. Задачи дополнительного образования

ДО направлено на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека; любви к Родине, природе, семье.

3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей

3.1. В ДО реализуются программы дополнительного образования детей

- а) основного общего уровня.
- б) направленностей: туристско-краеведческой, естественнонаучной, культурологической, художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, научно-технической.

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. К реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в образовательной программе.

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.

3.4. Педагогические работники ДО могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Работа ДО осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором гимназии.

4.2. Учебный год в ДО начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия

администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

- 4.4. Списочный состав детских объединений формируется в начале учебного года.
- 4.5. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей.
- 4.6. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.
- 4.7. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся.
- 4.8. Зачисление обучающихся в ДО осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.
- 4.9. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединений могут принимать участие родители без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.
- 4.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.
- 4.11. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышения педагогического мастерства работников.

5. Оценка деятельности и стимулирующая оплата труда педагога дополнительного образования проводится в соответствии

- с интересом учащихся, проявляемым к занятиям в данном объединении;
- с сохранностью контингента учащихся в течение года;
- с социальной и общественной значимостью результатов занятий учащихся (постановка спектаклей, волонтерская деятельность, общественно-значимая деятельность, успехи учащихся в художественных, спортивных и других смотрах, конкурсах, соревнованиях).

Стимулирующая оплата труда педагогов дополнительного образования может осуществляться в соответствии с вышеперечисленными достижениями учащихся и результатами их деятельности.